

Принято решением педагогического совета МОУ «ООШ п.Взлетный»

Протокол № 1 от 29.08.2020

Утверждаю  
Директор МОУ «ООШ п. Взлетный»  
(Сахацкая Е.С.)  
Приказ № 146 от 31.08.2020

## Положение о структуре, порядке разработки и утверждения программы развития образовательной организации.

### I. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение о структуре, порядке разработки и утверждения программы развития (в дальнейшем - Положение), разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; требований действующего законодательства; Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п.Взлетный» Энгельского муниципального района Саратовской области.
- 1.2. Под программой развития (далее в тексте - Программа) понимается документ, отражающий системные, целостные изменения в образовательном учреждении (инновационный режим), сопровождающиеся программно-целевым управлением. Программа - является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим развитие образовательного учреждения; носит среднесрочный характер, ее действие рассчитано на 3-5 лет; является документом прямого действия.
- 1.3. Отличительные особенности Программы от других документов концептуально-доктринального характера состоят в:
  - опоре на идеологию системного, программно-целевого подхода в управлении;
  - стратегическом характере;
  - ориентации на будущее, на реализацию не только актуальных, но и перспективных, ожидаемых, прогнозируемых образовательных потребностей, социального заказа на образование;
  - ярко выраженной инновационной направленности;
  - наличии описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов;
  - использовании при разработке специальной и достаточно жестко структурированной технологии.
- 1.4. Задачи Программы:
  1. Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития образовательного учреждения, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.
  2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния образовательного учреждения, то есть сформулировать стратегические и конкретные цели развития образовательного учреждения.
  3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.
- 1.5. Функции Программы:
  1. *Нормативная*: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме.
  2. *Целеполагания*: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательное учреждение.

3. *Процессуальная*: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательного учреждения, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития образовательного учреждения.

4. *Оценочная*: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

## **I. Технология разработки программы развития**

2.1. Для организации деятельности по разработке Программы руководитель ОУ выносит данный вопрос на заседание педагогического совета и издает приказ «О разработке программы развития». В соответствии с этим приказом начинается разработка Программы, для чего в образовательном учреждении создаётся рабочая группа.

2.2. В состав рабочей группы могут входить члены администрации, руководители школьных методических объединений, педагоги, представители родительской общественности, то есть те, кто непосредственно будут разрабатывать данную Программу и принимать участие в её экспертизе.

## **II. Содержание и структура программы общеобразовательного учреждения**

3.1. Программа - является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим развитие образовательного учреждения, и включает следующие разделы:

### **1. Титульный лист**

### **2. Паспорт программы развития**

- наименование Программы
- дата принятия решения о разработке Программы
- дата утверждения Программы
- Заказчик Программы
- Основные разработчики Программы
- Цель программы
- Задачи Программы
- Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы
- Сроки и этапы реализации Программы
- Объёмы и источники финансирования Программы
- Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатель её социально-экономической эффективности

### **3. Информационная справка о деятельности образовательного учреждения за последние 3 года.**

- Характеристика социума
- Общая характеристика школы
- Информация об обучающихся
- Информация о педагогических кадрах.
- Ресурсная база
- Особенности управления школой.
- Система дополнительного образования

### **4. Проблемный анализ деятельности .**

- SWOT - анализ потенциала развития ОУ;
- Анализ внешних факторов развития школы.

## **5. Концепция программы.**

Концепция – это система взглядов на развитие своего образовательного учреждения. Концепция развития ОУ рассматривается как совокупность мер по его обновлению в результате развития.

## **6. Сроки и этапы реализации Программы.**

## **7. Проекты Программы.**

Средства достижения целей и реализации задач. Под каждую задачу составляется своя целевая программа или проект.

## **8. Ресурсное обеспечение Программы.**

## **9. Ожидаемые результаты и индикаторы достижений Программы**

## **10. Модель современного педагога и образ будущего выпускника.**

## **11. План действий по реализации Программы**

### **III. Оформление Программы**

4.1. Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью общеобразовательного учреждения и подписью руководителя общеобразовательного учреждения.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

4.3. Разделы могут быть представлены в виде таблицы.

Согласовано на заседании  
Совета обучающихся  
Протокол № 1 от  
29.08.2020 \_\_\_\_\_

Согласовано на заседании  
Совета родителей  
Протокол № 1 от  
29.08.2020 \_\_\_\_\_