

2.20

Принято решением педагогического совета МОУ «ООШ п.Взлетный»

Протокол №_1_от_31.08.2021

Утверждаю
Директор МОУ «ООШ п.Взлетный»
(Саханкая Е.С.)

Приказ № 167/МС от
01.09.2021



ПРАВИЛА

приема обучающихся с ОВЗ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и прекращения образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся с ОВЗ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и прекращения образовательных отношений (далее - Положение) определяет порядок приема обучающихся с ОВЗ на обучение в МОУ "ООШ п.Взлетный" (далее - школа) и прекращения образовательных отношений.

1.2. Положение разработано в соответствии с

-Конституцией Российской Федерации,

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

-Приказом Министерства Просвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Уставом школы.

1.3. Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности, бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.4. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

2. Прием граждан на обучение

2.1. Школа обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, в течение учебного года.

2.2. Зачисление в школу детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной общеобразовательной программе и (или) основным общеобразовательным программам осуществляется только с согласия родителей (законных представителей), на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и в следующих случаях:

- при приеме в 1 класс;
- при приеме ранее не обучавшихся;
- в порядке перевода в 1-9 классы из другого общеобразовательного учреждения;

- в порядке перевода в 1 -9 классы из другого образовательного учреждения, реализующего адаптированную образовательную программу соответствующего уровня.
- 2.3. В первый класс школы принимаются дети по достижению ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
- 2.4. Допускается зачисление в первый класс детей старше 8 лет в случае имеющегося статуса «ребенок инвалид» или наличия сложной структуры дефекта.
- 2.5. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.
- 2.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации проводится на общедоступной основе.
- 2.7. При приеме детей школа обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.8. Школа, с целью проведения организованного приема граждан, размещает на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о наличии свободных мест для приема детей.
- 2.9. Прием граждан в школу осуществляется:
- по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),
 - оригинала и копии свидетельства о рождении ребенка или паспорта (для детей старше 14 лет);
 - копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;
 - заключения медицинской организации по месту жительства или пребывания ребенка о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка;
 - заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
 - копии индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);
 - документов об образовании:
- а) личную карту обучающегося;
- б) выписку четвертных (триместровых), текущих оценок (при переходе в течение учебного года).
- 2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.
- 2.12. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.13. В случаях 2.2.2 и 2.2.3 зачисление в школу производится после определения уровня обучения вновь прибывающего ребенка, для чего родители (законные представители) обращаются с заявлением о проведении обследования специалистами психолого-медико-педагогического консилиума .
- 2.14. В заявлении о приеме в школу родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- Примерная форма заявления размещается школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".
- 2.15. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранцами гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- 2.16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на

осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

2.17. Зачисление в школу оформляется приказом директора организации в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Организации, ответственного за прием документов, и печатью организации.

2.19. Распорядительные акты Организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.20. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс или ранее не обучавшегося, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Условия прекращения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. В случае отчисления обучающегося в связи с получением образования школа выдает свидетельство об обучении.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора школы об отчислении обучающегося выдает лицу, выбывшему из школы, справку об обучении или о периоде обучения.

Согласовано на заседании
Совета обучающихся
Протокол № 1 от
31.08.2021 _____

Согласовано на заседании
Совета родителей
Протокол № 1 от
31.08.2021 _____