

3-13
Принято решением
педагогического совета МОУ
«ООШ п.Взлетный»

Протокол № 4 от 28.12.2020

Утверждаю
Директор МОУ «ООШ п.
Взлетный»
(Сахацкая Е.С.)
Приказ № 261 от 28.12.2020

Положение о семейной форме образования.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:
а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в семейной форме).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования могут осваиваться в семейной форме образования.

Обучение в семейной форме образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего вне образовательной организации в семье.

1.6. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейной формы образования.

II. Организация семейной формы образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и

формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного образования должны проинформировать комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очнозаочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

III. Организация и проведения аттестации обучающихся, получающих образование в семейной форме/

3.1. Лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно.

3.2. Экстерны - лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление: - родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении).

3.5. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением определяются в договоре об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования по форме согласно Приложению №2 к Положению.

3.6. Руководителем образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №3 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.10. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.11. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.12. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России и Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

4.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 4 к Положению.

4.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

V. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме.

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

Кроме этого, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»).

Также экстерны имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Экстерны должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, бесплатно.

VI. Делопроизводство

6.1. Приказы о зачислении экстерна в школу на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, об отчислении после проведения аттестации, приказы о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, протоколы промежуточной аттестации, протоколы экзаменов государственной итоговой аттестации учащихся, получающих образование в семейной форме хранятся в течение 1 года.

Согласовано на заседании
Совета обучающихся
Протокол № _____ от

Согласовано на заседании
Совета родителей
Протокол № _____ от

Приложение №1
к Положению о семейной форме
образования и форме самообразования
Руководителю МОУ «ООШ п.Взлетный»
Сахацкой Е.С..

От _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (наименование, №, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

заявление.

В соответствии с положениями ч. 1 и 3 ст. 17, пункты 1 и 3 ч. 3 ст. 44, ч. 4 ст. 63
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
_____ 20__ года для нашего несовершеннолетнего ребенка _____

ФИО ребенка
(дата рождения) (место рождения)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В
соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном
выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.
В связи с этим, на основании ч. 3 ст. 17, п. 9 ч. 1 ст. 33, ч. 3 ст. 34, ч. 2 и ч. 3 ст. 57
указанного Федерального закона, прошу:

- зачислить моего ребенка в _____ класс в качестве экстерна для прохождения
промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;
- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими
нормативными правовыми актами в области образования.

Ф.И.О. родителя (законного представителя), _____
_____ тел.:

Ф.И.О. родителя (законного представителя), _____
_____ тел.:

В соответствии со ст. 55 п. 2 Федерального закона от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации» ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со
свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и
обязанностями учащихся, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся ознакомлен(а) _____

фамилия, инициалы
«__» _____ 20__ г. _____
дата

_____ подпись



**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АЭМР**

ул.Коммунистическая, 41, 413100, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 55-99-26

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа п. Взлетный»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
413169 п. Взлётный Энгельсского района Саратовской области
77-46-22**

П Р И К А З

От «__» _____ 2021 г.

№ _____

**О зачислении экстерна для прохождения
промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления.....

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)
с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс класса (по предмету(ам))
).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Консультации	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по УВР... осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по У В Р .

Директор школы: _____ Е.С.Сахацкая



**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АЭМР**

ул.Коммунистическая, 41, 413100, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 55-99-26

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа п. Взлетный»

**Энгельсского муниципального района Саратовской области
413169 п. Взлётный Энгельсского района Саратовской области
77-46-22**

Справка по итогам промежуточной аттестации

Данная справка выдана _____, дата рождения _____ года
в том, что он с _____ года по _____ года прошел промежуточную
аттестацию за курс класса в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Основная общеобразовательная школа п.Взлетный» Энгельсского муниципального
района Саратовской области по образовательным программам основного общего
образования и получил по учебным предметам следующие отметки:

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Оценка

По итогам промежуточной аттестации _____ (Ф.И.О. обучающегося)
продолжит обучение в _____ классе (переведен в _____ класс).

Директор школы: _____ Е.С.Сахацкая

Дата выдачи _____ г. Регистрационный № _____

Договор № _____
об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося,
получающего общее образование в семейной форме образования

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа п.Взлетный", именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Сахацкой Е.С., действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Экстерн, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации обучающегося _____

по основным общеобразовательным программам за курс __ класса в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение обучающимся основных общеобразовательных программ в форме семейного образования обеспечивается программами общеобразовательных учреждений по всем предметам учебного плана Учреждения для __ класса в сопровождении рекомендованных и утвержденных к изучению учебников.

2. Обязанности Учреждения

2. Учреждение:

2.1. Издает распорядительный акт о приеме обучающегося в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации.

2.2. Предоставляет обучающемуся на период прохождения промежуточной аттестации бесплатно учебники и учебную литературу (электронный вариант), имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.3. Обеспечивает обучающегося консультативную помощь в разработке индивидуального плана обучения в форме семейного образования.

2.4. Предоставляет обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием промежуточной аттестации.

2.5. Осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2.6. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.7. Несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение академических прав обучающегося.

2.8. Выдаёт Экстерну справку об итогах промежуточной аттестации;

2.9. Информировывает комитет по образованию АЭМР о рассмотрении вопроса о продолжении получения образования Экстерна в образовательной организации по месту

жительства в случае расторжения настоящего договора.

3. Обязанности Представителя

- 3.1. Обеспечивает освоение обучающимся основных общеобразовательных программ в сроки, определённые договором.
- 3.2. Обеспечивает явку обучающегося в Учреждение в установленные сроки для прохождения промежуточной аттестации.
- 3.3. Присутствует в Учреждении вместе с обучающейся при проведении промежуточной аттестации в случае наличия соответствующих медицинских показаний.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Учреждение несет ответственность за соблюдение процедуры проведения промежуточной аттестации и за обеспечение академических прав обучающегося.
- 4.2. Представитель несет ответственность за освоение обучающимся основных образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

5. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
- 5.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

6. Порядок расторжения договора

- 6.1. Настоящий договор расторгается:
 - при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
 - при изменении формы получения общего образования экстерном по заявлению Представителя;
 - при подтверждении результатами промежуточной аттестации неуспеваемости Экстерном общеобразовательных программ.
- 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:
 - 5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
 - 5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

- 6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.
- 6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Учреждение Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа п.Взлетный» Энгельсского муниципального района Саратовской области Адрес: 413169 Саратовская область Энгельсский район, п.Взлетный, улица Ленина, дом 26, Телефон: 8(8453) 77-46-22 Директор МОУ «ООШ п.Взлетный» _____ Е.С.Сахацкая	Представитель (Ф.И.О.) _____ (место нахождения/адрес) _____ _____ (контактный телефон) _____ Паспорт серия _____ номер _____ выдан «__» _____ _____ (наименование органа, выдавшего паспорт) _____ Подпись _____ расшифровка _____
--	---