



ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АЭМР

ул.Коммунистическая, 41, 413100, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 55-99-26

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа п.Взлетный»
Энгельского муниципального района Саратовской области
413169 п. Взлетный Энгельского района Саратовской области
Тел: 77-46-22

П Р И К А З

От «01» сентября 2022 г.

№ 158

О назначении наставников

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами МОУ «ООШ п.Взлетный», с целью профессионального становления молодых специалистов и вновь прибывших учителей, повышения уровня их методической, педагогической компетентности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

1.1. Учителя начальных классов Касымову Н.С. – наставником учителя начальных классов Коваленко А.Н.

1.2. Учителя русского языка и литературы Кулягиной Т.А.- наставником учителя английского языка Беловой А.И.

2. Заместителю директора по УВР Кулягиной Т.А. :

2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников, молодых специалистов и вновь прибывших учителей в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1,2,3.

2.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: Е.С. Сахацкая



Судакшина:

План индивидуальной работы с молодым специалистом Коваленко А.Н. по адаптации к профессии
(2-й год сотрудничества).

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Форма отчетности наставника | Форма отчетности молодого специалиста |
|---|--|---|---|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| Коваленко А.Н., учитель начальных классов | Касьмова Н.С., учитель начальных классов | Оказание помощи в осуществлении качественно го планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания) | Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности | Сентябрь | Отметка в тетради контроля | Предъявление программы |
| | | | Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС третьего поколения) <ul style="list-style-type: none"> • математики • русского языка • литературного чтения • окружающего мира | Сентябрь-ноябрь | | |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков с учетом результатов обучения. | 1 раз в триместр (октябрь-май) | Справка | Конспекты уроков. |
| | | | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразие видов работ. • Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. • Соблюдение требований к оценке письменных работ. | В течение года | Отметка в тетради контроля. | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Качество и частота проверки тетрадей | 1 раз в полугодие | Справка. | Устранение замечаний по | | |

| | | | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|-------------------------------|---|
| | | | | | факту проверки. |
| | | Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов». | Октябрь. | Отметка в тетради и контроля. | Готовые таблицы проблов, журналы УУД |
| | | Консультация по ведению электронного журнала. | Сентябрь (далее – по необходимости) | | |
| Организация деятельности и по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1 урока в 2 недели | Тетрадь контроля; | Отчет 1 раз в полугодие | Самонализ уроков. |
| | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть). | | | Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие |
| | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога | 1 раз в полугодие | Отметка в тетради и контроля. | | Предъявление разработанного материала. |
| | Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ. | Октябрь | Материалы консультации | | |
| | Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД младших школьников» | Ноябрь | Материалы консультации | | |
| | Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей» | Февраль | Материалы консультации | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|----------------------------------|------------------------------------|
| | Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных и диагностических работ. | В соответствии с планом контроля образовательных результатов | Анализ результатов. | Анализ результатов. План действий. |
| | Диагностика затруднений | Анкетирование, беседы, тестирование. | 2 раза в год. | Обработка и интерпретация анкет. | |
| | Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | | По необходимости | | |

План индивидуальной работы с учителем английского языка Беловой А.И.,
(2-й год сотрудничества)

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Результат |
|--|---|---|--|--------------------------------|--|
| Белова А.И., учитель английского языка | Кулягина Т.А. учитель русского языка и литературы | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь в разработке рабочих программ по предметам. Совместная разработка программ. | Сентябрь | Предъявление программы |
| | | | Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам). | По итогам четверти | Предъявление откорректированной рабочей программы. |
| | | | Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков | 1 раз в месяц | Конспекты уроков |
| | | | Проверка поурочных планов | 1 раз в триместр (октябрь-май) | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями и контурными картами: соблюдение единых требований по ведению тетрадей. | 1 раз в год (сентябрь) | Устранение замечаний по факту проверки. |
| | | | Нормы отметок. | 1 раз в год | |
| | | Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1-го урока в 2 недели | Совместный анализ уроков. |
| | | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1-го урока в неделю | Совместный анализ уроков. |
| | | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков | 2 раза в год | Предъявление разработанного материала |
| | | | Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер- | Сентябрь | Перечень рекомендованной |

| | | | |
|--|--|--------------------------|--|
| | классов): | | литератур ы. Через посещени е уроков и конспект ы уроков. |
| | Работа с учащимися разных учебных возможностей на уроках английского языка | Октябрь | |
| | Формирование УУД на уроках английского языка: приемы работы, средства отслеживания результатов | Ноябрь | |
| | Приемы активизации мыслительной деятельности учащихся на уроке. | Декабрь | |
| | Современные образовательные технологии на уроке | Январь | |
| | Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся | Март | |
| | Организация внеурочной деятельности (нетрадиционные формы работы) | Апрель | |
| Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов. | В соответствии с планом. | Анализ результатов. План последствий. |
| Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 1 раз в год | Обработка и интерпретация анкет. |
| Индивидуальные затруднениям | консультации по педагогическим | По необходимости | |